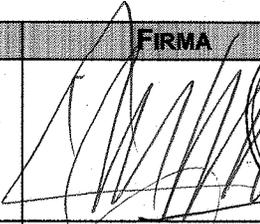
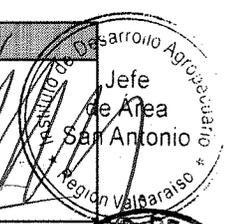
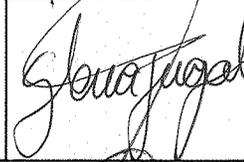
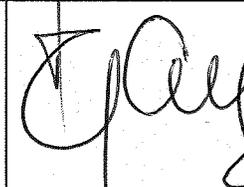
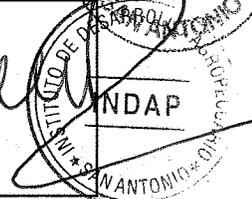


ANEXO N° 1

**DEFINICIÓN DE PERFIL INTEGRANTE EQUIPO TÉCNICO PRODESAL ASESOR
TÉCNICO Y DEL PROCESO DE SELECCIÓN SEGUNDO LLAMADO**

Región Valparaíso U. Regional de Fomento ÁREA SAN ANTONIO	ACTA N° 1 FECHA: 05/03/2025
---	-----------------------------

NOMBRE DE PARTICIPANTES	FIRMA
Jefe de Área INDAP Christian Vega Campos	 
Contraparte Municipal PRODESAL San Antonio: Gloria Guajardo Pinto.	 
Camilo Diaz Araya funcionario RR HH Municipalidad de San Antonio.	 
Ejecutivo Integral de Servicios INDAP Roberto Castro Arellano	 

TEMARIO / ACTIVIDADES DESARROLLADAS
1. Vacante(s) disponible(s).
2. Rubros priorizados en la U.O. y/o asesorías pertinentes a las características y requerimientos de apoyo a microproductores y a la naturaleza de los problemas que se pretenda resolver.
3. Requisitos de postulación.
4. Lugar y periodo de recepción de antecedentes.
5. Medios de Difusión.
6. Calendarización de las etapas del Proceso.
7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita.

1. **Motivo del Llamado a concurso:** Necesidad de contratar un Asesor Técnico de Nivel Superior del Área Silvoagropecuaria y/o Profesionales del Área Silvoagropecuaria, exceptuando Médicos Veterinarios, Técnicos Veterinarios e Ingenieros Forestales (01 Cargo disponible).

2. **Rubros priorizados en la Unidad Operativa:**

- Cultivos.
- Frutales. Persistente y Caducos.
- Hortalizas y Chacarerías.
- Ganadería Mayor y Menor.
- Avicultura.
- Apicultura deseable.
- Praderas.
- Artesanías deseables.
- Flores y ornamentales.
- Otros.

3. **Requisitos y presentación de antecedentes**

- Certificado de título en original o copia legalizada actualizada. Se aceptarán certificados digitales extendidos por las instituciones de educación superior.
- Currículum ciego según formato INDAP disponible en la plataforma www.Indap.cl.
- Fotocopia simple de licencia de conducir vigente.
- Fotocopia simple del Registro de Inscripción Vehicular y en caso de ser a nombre de un tercero, adjuntar contrato de arriendo o similar. En este sentido, el contrato de arriendo o similar debe ser firmado ante notario con vigencia de 60 días a lo menos y se debe adjuntar el permiso de circulación y revisión técnica al día del vehículo. En ambos casos.
- Certificado de antecedentes actualizado.
- Fotocopia de cédula identidad vigente y/o comprobante de solicitud en trámite.
- Conocimiento teórico y/o práctico en los temas de planificación, gestión predial, desarrollo de emprendimientos productivos, desarrollo organizacional, ámbito social (Adjuntar respaldos).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten experiencia laboral con pequeños agricultores (cartas de recomendación con antecedentes de personas que puedan avalar su desempeño en responsabilidades anteriores y/o contratos).
- Fotocopia de certificados y/o documentos que acrediten las capacitaciones en los rubros priorizados. Se aceptarán mallas curriculares.
- Documentos que acrediten capacidad de formulación y/o ejecución de proyectos productivos o sociales con sus respectivos respaldos (boletas, proyectos entre otros)
- Manejo Computacional Microsoft Office y Sistema de Información Geográfica SIG. Indicar.
- Resultado de las Evaluaciones o Supervisiones del Programa PRODESAL u otros, anteriores, si las hubiese.

Otras características del perfil:

- Alto nivel de compromiso.
- Proactividad.
- Respeto.
- Capacidad de gestión y trabajo en equipo.
- Deseable Conocimiento de la realidad territorial de las localidades rurales de la comuna.
- Deseable experiencia o conocimiento en programas sociales u otros del estado.
- Deseable experiencia como operador del programa SIRSD-S.

4. Los interesados en participar del proceso, deberán seguir el siguiente procedimiento:

Presentar documentación en sobre cerrado en Oficina de Partes de la Municipalidad de San Antonio, ubicada en Avenida Barros Luco N°1881 y/o en la Agencia de Área de INDAP calle Sanfuentes N°1881, el cual deberá ser caratulado en su anverso con la siguiente información:

- Nombre Completo del/la Postulante.
- Deberá indicar el siguiente texto: "Postulación Concurso Público: Asesor Técnico Programa PRODESAL San Antonio"

5. Medios de Difusión para la Publicación

Municipalidad	INDAP
https://www.sanantonio.cl/ https://www.facebook.com/imsanantoniocl/	Diario mural área. Página web institucional http://www.indap.gob.cl/indap/trabajo-para-indap/equipos-tecnicos-externos

6. Calendarización de Fechas del Proceso:

Lugar y horario de Recepción de Antecedentes	
Municipalidad	Avenida Barros Luco 1881, Oficina de Partes desde las 08.30 hasta las 14.00 horas.
INDAP	Juan Luis Sanfuentes 1881, Oficina de Partes desde las 08.30 hasta las 13.00 horas.

ACTIVIDAD	FECHA
Fecha de Publicación	07/03/2025
Inicio recepción de Antecedentes	07/03/2025
Cierre recepción de Antecedentes	21/03/2025
Evaluación Administrativa y Curricular	21/03/2025
Entrevista Personal a preseleccionados	24/03/2025
Comunicación de Resultados	25/03/2025
Asumo de Funciones	01/04/2025

7. Definición de los Integrantes de la Comisión Bipartita

Municipalidad de San Antonio	INDAP Área San Antonio
Titulares	
Gloria Guajardo Pinto	Christian Vega Campos
Camilo Diaz Araya	Roberto Castro Arellano
Suplentes	
Rodrigo Gonzalez Mancilla	Paula Báez Núñez